

Agricola svenska församlings församlingsråd

§ 77 Mötet öppnas

§ 78 Mötets laglighet och beslutförhet

§ 79 Val av protokolljusterare samt rösträknare

§ 80 Godkännande av mötets arbetsordning

§ 81 Budget och verksamhetsplan 2026 och ekonomiplan 2027-2028

§ 82 Godkännande av personalutvecklingsplanen 2026

§ 83 Anhållan om personalutbildningsunderstöd

§ 84 Godkännande av kollektändamål 1.11-31.12.2025

§ 85 Avtal med Lovisanejdens kyrkliga samfällighet att sälja tjänster

§ 86 Tjänsteinnehavarbeslut

§ 87 Övriga ärenden

§ 88 Informationsärenden

§ 89 Mötet avslutas

Agricola svenska församlings församlingsråd

Möte 7/2025

Tid: måndag 6.10.2025 kl. 18.31-19.43

Plats: Lappträsk församlingshem, Lappträskvägen 24B

Deltagare:

Medlem

Stina Lindgård, ordförande
Gerd Mattson-Turku, viceordförande
Emma Broman, *frånvarande*
Britta Dromberg, *frånvarande*
Görel Engström
Maria Fredriksson
Bo Lindfors, *frånvarande*
Mona Lindlöf, *via Teams*
Kim Malms, *frånvarande*
Camilla Nylund, *frånvarande*
Kerstin Perttilä
Marie Wallén
Helen Westerholm

Ersättare

Övriga:

Bettina Laaksonen, sekreterare

Lovisa 01.10.2025

Stina Lindgård
Ordförande. Sekreterare för § 85

Bettina Laaksonen
Sekreterare

Kerstin Perttilä
Protokolljusterare

Marie Wallén
Protokolljusterare

§ 77 Mötet öppnas

Ordförande öppnade mötet kl. 18.31 med andakt.

§ 78 Mötets laglighet och beslutförhet

Enligt kyrkolagen 10 § 15 är församlingens institutioner beslutföra då över hälften av medlemmarna är närvarande. Enligt förvaltningsstadgan § 9 ska kallelse till församlingsrådets sammanträde skickas till församlingsrådets medlemmar fem dagar före sammanträdet. Inom samma tid ska det informeras om sammanträdet i det allmänna datanätet. Kallelsen till sammanträdet skickas elektroniskt. Till kallelsen ska i regel fogas en föredragningslista med bilagor.

Beslutsförslag:

Församlingsrådet konstaterar de närvarande, samt att mötet är lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut:

Församlingsrådet konstaterade de närvarande, samt att mötet är lagenligt sammankallat och beslutfört. Mötet hölls som hybridmöte.

§ 79 Val av protokolljusterare samt rösträknare

Församlingsrådet väljer protokolljusterare. Samma personer kan väljas till rösträknare. Församlingsrådets protokoll granskas elektroniskt. Protokolljustering sker med användning av AdobeSign som är godkänt som säkert av EU och rekommenderat av vårt IT-stöd Kustens It. Protokollet hålls till påseende i allmänna datanätet.

Beslutsförslag:

1. Församlingsrådet väljer Kim Malms och Camilla Nylund till protokolljusterare och rösträknare.
2. Protokollet justeras 8.10.2025.
3. Protokollet hålls till påseende i allmänna datanätet under tiden 10-31.10.2025.

Beslut:

1. Församlingsrådet väljer Kerstin Perttilä och Marie Wallén till protokolljusterare och rösträknare.
2. Protokollet justeras 9.10.2025.
3. Protokollet hålls till påseende i allmänna datanätet under tiden 10-31.10.2025.

§ 80 Godkännande av mötets arbetsordning

Beslutsförslag:

Föredragningslistan godkänns som mötets arbetsordning.

Beslut:

Tillägg: § 88.4 Medlemsstatistik 8.2025. Efter tillägget godkändes enligt beslutsförslaget.

§ 81 Budget och verksamhetsplan 2026 och ekonomiplan 2027-2028

Verksamhetsplanen och budgeten för år 2026 bör godkännas. Sammandrag av verksamhetsplanen och budgeten för 2026 samt ekonomiplanen i den form som den presenteras på församlingsrådets möte skickas vidare till gemensamma kyrkorådet.

Budgetförslaget är i balans. I och med ändring av den procentuella fördelningen med en procent lägre för församlingarna och samtidigt löneförhöjningar, gör att budgeten varit väldigt svår att få i balans.

Vi är beroende av understöd både för personalutbildning och för stöd av olika föreningar samt kollektintäkter för att få budgeten att gå ihop. Tillräckliga medel för diakonin lyftes fram i barnkonsekvensanalysen inför budgeten 2025. Tyvärr har inte den summan gått att justera pga. ovannämnda orsaker. Men medel tas från diakonifonden för att stöda individer att kunna delta i lägerverksamheten. Dessutom får vi presentkort av EU samt andra aktörer vilket vi är tacksamma för.

Barnkonsekvensanalys:

Barnombuden vill framhålla vikten av att utveckla verksamheten till att motsvara församlingsmedlemmarnas behov enligt församlingens strategi och att personalen har möjlighet att fortbilda sig och inspireras. Samarbeten med olika organisationer ger församlingen synlighet och gör att församlingsverksamheten blir en naturlig del av människornas vardag. Miljöfostran genomsyrar verksamhetsplanen och syns i så gott som alla sektors enskilda verksamhetsplaner. Det befäster hållbarhetstänket. *Ungdomsarbetet*: Meningen "Anpassa verksamheten enligt rådande personalresurser" väcker oro hos barnombuden både med tanke på de anställda på ungdomssektorn och med tanke på utvecklandet av verksamheten. Den strama budgeten väcker också oro eftersom det finns så lite möjligheter till justeringar och prioriteringar. Hur ska församlingen klara ekonomin i framtiden? Blir vi tvungna att först anpassa och sedan avveckla?

Beslutsförslag:

Församlingsrådet beslutar att godkänna verksamhetsplanen för 2026. Församlingsrådet beslutar att godkänna budgetförslaget för 2026 samt ekonomiplanen för 2027-2028. Församlingsrådet skickar sammandrag av verksamhetsplanen samt budgeten för 2026 och ekonomiplanen för 2027-2028 till gemensamma kyrkofullmäktige för fastställelse. Paragrafen justeras omedelbart.

Beslut:

Godkändes enligt beslutsförslaget. Paragrafen justerades omedelbart.

Delgivning: Gemensamma kyrkorådet

§ 82 Godkännande av personalutbildningsplanen för 2026

Domkapitlet har skickat personalutvecklingsplanen för att medarbetarna i församlingen ska ha möjlighet att delta i personalutbildning samt i t.ex. arbetshandledning. Domkapitlet önskar att planen skall sändas in senast 30.10.2025.

Ändringar i personalutvecklingsplanen samt tilläggsutbildning har kyrkoherden rätt att ta beslut i så länge budgeten håller.

Beslutsförslag:

Personalutvecklingsplanen är en del av verksamhetsplanen och budgeten.

Församlingsrådet beslutar godkänna personalutvecklingsplanen (bilaga) för år 2026.

Personalutvecklingsplanen behandlas på medarbetarmöte 1.10.2025. Kyrkoherden kommer med ändringsförslag ifall det uppdagas behov av det på medarbetarmötet.

Beslut:

Godkändes enligt beslutsförslaget.

Delgivning: Alla medarbetare i församlingen, Madeleine Wendelin, domkapitlet i Borgå stift

§ 83 Anhållan om personalutbildningsunderstöd

Utbildningsunderstöd kan ansökas från Borgå stift av församlingar som har en stram ekonomi. Ansökan om utbildningsunderstöd och utredning om församlingens ekonomiska situation bifogas.

Barnkonsekvensanalys:

Barnombuden vill lyfta fram att församlingen i nuläget är beroende av understöd för personalutveckling och understöder förslaget att anhålla om personalutbildningsunderstöd. Det är viktigt att personalen har möjlighet att fortbilda sig och inspireras även då ekonomin är stram.

Beslutsförslag:

Församlingsrådet beslutar att ansöka om utbildningsunderstöd av Borgå stift för år 2026.

Beslut:

Godkändes enligt beslutsförslaget.

Delgivning: Domkapitlet i Borgå stift

§ 84 Godkännande av kollektändamål 1.11-31.12.2025

Kollektlistans ändamål är indelade i: 1) obligatoriska kollekt som uppbärs på av Kyrkostyrelsen fastställda dagar, 2) obligatoriska kollekt som fastställs av Kyrkostyrelsen men som uppbärs på av församlingen bestämda dagar och 3) frivilliga kollekt som Kyrkostyrelsen rekommenderar att församlingen bär upp enligt beslut i församlings- eller kyrkorådet. 4) kollekt som församlingen själv beslutar om.

Kollekten bärs upp då handbokens gudstjänstformulär används. Kollekt enligt punkt 1 kan flyttas endast med mycket vägande skäl.

Kollektlistan fastställs för tiden 1.11-31.12.2025 (bilaga).

Barnkonsekvensanalys:

Barnombuden godkänner kollektlistan.

Beslutsförslag:

Församlingsrådet beslutar fastställa kollektlistan för tiden 1.11-31.12.2025 enligt bifogade förslag.

Beslut:

Godkändes enligt beslutsförslaget.

Delgivning: Pia Vähälummukka-Koskenmäki

§ 85 Avtal med Lovisanejdens kyrkliga samfällighet att sälja tjänster

Den organisationsförändring som nu föreslås i Lovisanejdens kyrkliga samfällighet och som godkändes av gemensamma kyrkofullmäktige på sitt senaste möte, innehåller ett önskemål om att ett avtal med Agricola svenska församling uppnås gällande köp av tjänster för 10% av församlingssekreterarens arbetstid. Hon skulle då sköta om samfällighetens kommunikation och information samt fungera som huvudanvändare för Klockaren och Katrina. Dessa är hon huvudanvändare för redan nu då det gäller Agricola svenska församling. Eftersom kraven skulle höjas på tjänsten, innebär det en höjning av kravgruppens nivå samt därmed även lönen. Förslaget är att kravgruppen höjs från 501 till 502 samt en löneökning med 180 euro. Församlingssekreteraren har gett sitt samtycke i diskussioner med kyrkoherden för arrangemanget om avtal med samfälligheten förverkligas.

Bettina Laaksonen avlägsnade sig från mötet under behandlingen av denna paragraf. Stina Lindgård fungerade som sekreterare.

Beslutsförslag:

Församlingsrådet godkänner avtal med samfälligheten att köpa 10% av församlingssekreterarens arbetstid för att sköta samfällighetens kommunikation och information samt fungera som huvudanvändare för Katrina och Klockaren. För att sköta dessa höjs kravgruppen till 502 och lönen med 180 euro. Dessa börjar gälla från 1.1.2026 om avtal görs upp.

Beslut:

Godkändes enligt beslutsförslaget.

Delgivning: Samfällighetens chef, ekonomichefen

§ 86 Tjänsteinnehavarbeslut

Enligt 3 kap. 4 § "Kyrkoherdens beslutanderätt" i förvaltningsstadgan för Agricola svenska församling. Beslut som fattats av kyrkoherden Stina Lindgård har skickats till medlemmarna förutom då det gäller förvaltningsstadgan § 4 punkterna c, d, e, f och g.

Beslutsförslag:

Församlingsrådet antecknar beslutsförteckningen 9.9-5.10.2025 för kännedom.

Beslut:

Antecknades för kännedom.

§ 87 Övriga ärenden

Inga övriga ärenden.

§ 88 Informationsärenden

88.1 Information från samfälligheten

88.2 Budgetutfall 8.2025

88.3 Församlingsrådets möten: 10.11, 8.12 kl. 18.30

88.4 Medlemsstatistik 8.2025

Beslutsförslag:

Församlingsrådet antecknar för kännedom.

Beslut:

Antecknades för kännedom.

§ 89 Mötet avslutas

Ordförande avslutar mötet kl. 19.43.

Till protokollet läggs anvisningar gällande omprövning och besvär.